

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУК «Торжокская ЦБС»
И.А. Федоренко
«01» апреля 2024 года



ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и предоставлении платных услуг в
Муниципальном бюджетном учреждении культуры
«Торжокская централизованная библиотечная система»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об организации и предоставлении платных услуг (далее - Положение) в Муниципальном бюджетном учреждении культуры «Торжокская централизованная библиотечная система» (далее «Учреждение»), разработано в соответствии с действующим законодательством и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Налоговым кодексом Российской Федерации;
- Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Основами законодательства Российской Федерации о культуре;
- Федеральным законом «О библиотечном деле»;
- Федеральным законом "О некоммерческих организациях";
- Федеральным законом от 22.05.2003 № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Распоряжением Правительства РФ от 07.10.2019 № 2315-р «О перечне платных услуг, оказываемых библиотеками без применения контрольно-кассовой техники»;
- Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Законом Тверской области «О библиотеках Тверской области»;
- другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Тверской области, МО Торжокский район;
- Уставом МБУК «Торжокская ЦБС»;
- Правилами пользования библиотекой;
- Перечнем цен платных услуг Учреждения.

1.2. Под платными услугами понимаются:

библиотечные, библиографические, информационные, справочные и иные услуги, предоставляемые Учреждением физическим и юридическим лицам (далее - Пользователи) для удовлетворения их духовных, интеллектуальных, информационных, культурно-досуговых и других потребностей социально-культурного характера за счёт средств Пользователей;

Платные услуги оказываются Учреждением в рамках её уставной деятельности. Их реализация направлена на увеличение доходов и расширение спектра предлагаемых услуг.

1.3. Платные услуги Учреждения относятся к деятельности, приносящей доход.

1.4. Оказание платных услуг не является основной деятельностью Учреждения и осуществляется за счет рационального или дополнительного использования рабочего времени без снижения объема и качества основной деятельности. При предоставлении платных услуг в Учреждении сохраняется установленный режим работы, при этом не сокращаются услуги, предоставляемые на бесплатной основе, и не ухудшается их качество.

1.5. Учреждение самостоятельно определяет возможность оказания платных услуг, исходя из наличия материальных и трудовых ресурсов, спроса на соответствующие услуги (работы) и иных факторов.

1.6. Конкретный перечень платных услуг определяется Уставом МБУК «Торжокская ЦБС».

1.7. Цены (тарифы) на платные услуги Учреждение устанавливает самостоятельно в соответствии с действующим законодательством на основании Приказа директора.

Ценовая политика Учреждения основана на изучении существующих запросов и потенциальных потребностей пользователей, учитывает себестоимость, рентабельность, сравнительный анализ цен других библиотек и информационных учреждений, а также особые условия: срочность, степень сложности, приоритетность в обслуживании.

1.8. При изменении объективных условий, способствующих повышению комфортности и качества оказываемых услуг, ранее установленные цены могут быть пересмотрены (при повышении заработной платы исполнителей, в случаях замены оборудования на более современное, улучшения энергооснащенности и т. д.).

1.9. Ответственность за организацию, осуществление и качество платных услуг возлагается на администрацию библиотеки, руководителей структурных подразделений Учреждения, исполнителей, а также на главного бухгалтера МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений Торжокского района», обеспечивающего учет и контроль за поступлением и расходованием финансовых средств.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

2.1. Цель: обеспечение качества и доступности библиотечного, библиографического и информационного обслуживания Пользователей МБУК «Торжокская ЦБС» путем привлечения дополнительных финансовых средств.

2.2. Основные задачи:

- расширение спектра услуг, предоставляемых заинтересованным пользователям;
- повышение комфортности библиотечного обслуживания Пользователей;
- получение дополнительных финансовых средств для укрепления материальной базы;
- повышение эффективности использования имеющегося и привлечения дополнительного ресурсного потенциала.

3. ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

3.1. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных законодательством в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренных Уставом для граждан и юридических лиц за плату.

I. Библиотечные, информационные, справочно-консультационные:

- текущее информирование: библиографические списки, дни информации, организация книжных выставок, библиографических обзоров, редактирование библиографических записей (приведение в соответствии с ГОСТом), письменные справки;

- выполнение запросов абонентов по МБА:

- составление списка литературы по тематическим заявкам, электронная доставка документов;

- поиск информации в Интернет с помощью специалиста библиотеки;

- самостоятельная работа на компьютере с набором свободно-распространенных программ.

II. Копирование документов, запись, передача информации с использованием технических средств библиотеки:

(осуществляется в соответствии с Гражданским Кодексом РФ (часть 4, гл.70 «Авторское право»))

- ксерокопирование текста (формат А-4 и А3)

- печать на принтере черно-белая и цветная (формат А-4 и А-3);

- запись информации на любые внешние носители пользователя;

- сканирование текста, изображений (формат А-4);

- набор текста на компьютере

- оцифровка и запись видеоархивов;

- изготовление пригласительных билетов, рекламных афиш, объявлений, визиток.

III. Организация и проведение платных форм культурно-просветительной, образовательной и информационной деятельности:

- организация и проведение мероприятий культурно-просветительного, информационно-образовательного характера (экскурсий, курсов, лекториев, деловых встреч, деловых игр, дней предпринимателя, семинаров, тренингов, консультационных пунктов, студий и т.д.), разработка видеолекториев и демонстрация видеопрограмм по предварительному заказу.

IV. Переплетные работы:

- переплет на пластиковую, металлическую пружину (формат А-4);

- брошюровка в прозрачную, твердую обложку (формат А-4);

- ламинирование (формат А-4);

- скрепление листа на скобе;

- обрезка на ручном резаке.

3.2. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует этим целям.

3.3. Учреждение вправе осуществлять компенсационные услуги для обеспечения сохранности и целостности имущества, включая библиотечные фонды, собрания цветных изданий и коллекций на различных носителях информации.

3.4. Платные услуги предоставляются в целях расширения перечня предоставляемых библиотечных услуг и социально-творческого развития библиотек, обеспечения наиболее полного и эффективного использования своих ресурсов, более оперативного продвижения книги и библиографической информации к читателям.

3.5. Платные услуги призваны способствовать совершенствованию форм и методов работы Учреждения, более полному удовлетворению информационных потребностей пользователей, приобретению ими полезных навыков, расширению кругозора.

5. УЧЁТ, КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ БИБЛИОТЕК И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ОРГАНИЗАЦИЮ РАБОТЫ ПО ОКАЗАНИЮ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

5.1. Учёт платных услуг осуществляется в порядке, определенном Приказом Минфина РФ от 16.12.2010г. № 174н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных Учреждений и Инструкции по его применению».

5.2. Контроль за деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг осуществляется Управлением культуры, туризма, физической культуры, спорта и молодежной политики Торжокского района, директором МБУК «Торжокская ЦБС» совместно с МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений Торжокского района».

5.3. Ответственность за организацию деятельности по платным услугам в сельских библиотеках-филиалах несут сотрудники структурных подразделений.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. При изменении порядка оказания платных услуг в настоящее Положение могут быть внесены необходимые дополнения и изменения.

6.2. Споры, возникающие между Пользователем и Учреждением по оказанию платных услуг, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его подписания и действует до утверждения Положения в новой редакции.